



Foro de los Países  
de América Latina  
y el Caribe sobre el  
**DESARROLLO  
SOSTENIBLE**  
Santiago  
31 de marzo a 4 de abril **2025**

## **OCTAVA REUNIÓN DEL FORO DE LOS PAÍSES DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE SOBRE EL DESARROLLO SOSTENIBLE**

**SANTIAGO, 31 DE MARZO A 4 DE ABRIL DE 2025**

### **INFORMACIÓN GENERAL**



**NACIONES UNIDAS**

**CEPAL**

# PRESENTACIÓN

La Octava Reunión del Foro de los Países de América Latina y el Caribe sobre el Desarrollo Sostenible se llevará a cabo en Santiago, del 31 de marzo al 4 de abril de 2025.

La Reunión estará abierta a todos los países de América Latina y el Caribe.

El presente documento tiene como propósito brindar a los asistentes información útil para facilitar su participación en la Reunión.

El registro de los participantes se realizará en línea en el sitio de la Reunión ([foroalc2030.cepal.org/2025/es](https://foroalc2030.cepal.org/2025/es)). El retiro de credenciales estará abierto en la sede de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) (Av. Dag Hammarskjöld 3477, Vitacura, Santiago) desde el 31 de marzo de 2025 a las 8.30 horas hasta el 1 de abril de 2025 a las 15.00 horas.

Los coordinadores de la Reunión estarán a su disposición para atender cualquier consulta sobre aspectos de logística y organización que desee plantear antes de la Reunión y durante su desarrollo.

## 1. Información general sobre Chile

### Ubicación geográfica

Chile se encuentra en el extremo suroeste de América del Sur. Su capital es Santiago y su población total alcanza los 19,5 millones de habitantes. Está ubicado entre el océano Pacífico y la cordillera de los Andes y su larga y angosta geografía se divide políticamente en 16 regiones.


### La capital

Santiago es la ciudad capital de la República de Chile y, junto con la región metropolitana, alberga a 7 millones de habitantes. Su clima es mediterráneo y presenta estaciones marcadas, que van de inviernos lluviosos, con temperaturas mínimas que descienden hasta los 0 °C (de mayo a septiembre), a veranos secos, con temperaturas máximas de alrededor de 30 °C (de noviembre a marzo). Las noches son templadas y la humedad relativa es baja.

La calidad del agua, aun cuando es potable, puede afectar a los extranjeros por el cambio de flora bacteriana. Por lo tanto, se aconseja beber agua mineral embotellada.

Como en todas las grandes ciudades, se recomienda no usar joyas de gran valor ni descuidar teléfonos celulares, carteras ni maletines, por razones de seguridad.

### Datos útiles

<b>MONEDA LOCAL</b>	La unidad monetaria es el peso chileno (\$) y el tipo de cambio aproximado es de 984 pesos por dólar (diciembre de 2024).
<b>HORA LOCAL</b>	UTC/GMT -3 horas (en la fecha de la Reunión).
<b>CORRIENTE ELÉCTRICA</b>	En Chile el voltaje común es de 220 voltios. La frecuencia es 50 Hz. Las clavijas y enchufes son del tipo C / L. 
<b>TASA AEROPORTUARIA</b>	La tasa de aeropuerto está incluida en el pasaje aéreo.
<b>PROPINA</b>	Las propinas son comunes en Chile, al igual que en otras partes del mundo. En los restaurantes es costumbre dar una propina de alrededor del 10% del total de la cuenta.

## 2. Sede de la Reunión

Las sesiones oficiales de la Octava Reunión del Foro de los Países de América Latina y el Caribe sobre el Desarrollo Sostenible tendrán lugar en las salas de conferencias Raúl Prebisch y Celso Furtado de la sede de la CEPAL, y los eventos paralelos se llevarán a cabo en otras dependencias de esta sede, ubicada en Av. Dag Hammarskjöld 3477, Vitacura, Santiago.

La CEPAL cuenta con un número reducido de estacionamientos. Solo se autorizará el ingreso de los automóviles oficiales de las misiones diplomáticas para dejar y retirar a sus delegaciones. Para ello deberán enviar los datos del conductor y del vehículo (modelo y número de matrícula) a los siguientes correos electrónicos: carolina.jara@un.org y cencoseg@cepal.org.

## 3. Coordinación de la Reunión

La organización de la Reunión estará a cargo de la CEPAL. Las personas de contacto son:

### **Luis Fidel Yáñez (*coordinación general*)**

Secretario de la Comisión  
Oficina del Secretario de la Comisión  
CEPAL, Naciones Unidas  
Teléfono: (+56) 2 2210 2275  
Correo electrónico: luis.yanez@un.org, con copia a secretariaforoalc2030@un.org;

### **Jimena Arias (*eventos paralelos*)**

Oficial de Asuntos Sociales  
Oficina del Secretario de la Comisión  
CEPAL, Naciones Unidas  
Teléfono: (+56) 2 2210 2238  
Correo electrónico: jimena.arias@un.org

### **Luis Flores (*sociedad civil*)**

Asistente de Investigación  
Oficina del Secretario de la Comisión  
CEPAL, Naciones Unidas  
Teléfono: (+56) 2 2210 2084  
Correo electrónico: luis.flores@un.org

### **Margarita de Igarzábal (*temas logísticos*)**

Supervisora interina  
Unidad de Servicios de Conferencias  
CEPAL, Naciones Unidas  
Teléfono: (+56) 2 2210 2588  
Correo electrónico: margarita.deigarzabal@un.org

#### 4. Reserva de hotel

La Unidad de Servicios de Conferencias de la CEPAL ha bloqueado para reserva un número limitado de habitaciones, con una tarifa especial para la CEPAL, en los siguientes hoteles:

**Hotel Pullman Santiago Vitacura (\*\*\*\*)**

**Av. Vitacura 3201, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2947 3612**

Habitación simple: 135 dólares + impuesto (incluye desayuno, Internet y acceso al gimnasio)

Atención: Francisca Cid, Departamento de Reservas

Correo electrónico: francisca.cid@accor.com

**Hotel Director Vitacura (\*\*\*\*)**

**Av. Vitacura 3600, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2389 1956**

Habitación simple: 121 dólares + impuesto (incluye desayuno e Internet)

Atención: María Eliana Puga, Departamento de Reservas

Correo electrónico: reservas@director.cl

**Hotel Noi (\*\*\*\*\*)**

**Av. Nueva Costanera 3736, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2432 6837**

Habitación simple: 160 dólares + impuesto (incluye desayuno, Internet, gimnasio y estacionamiento)

Atención: Meena Vaswani, Senior Sales Account Manager

Correo electrónico: meena.vaswani@noihotels.com

**Hotel NH Collection Casacostanera (\*\*\*\*)**

**Av. Nueva Costanera 3900, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2496 2000**

Habitación simple: 160 dólares + impuesto (incluye Internet y desayuno)

Atención: Noemi González, Ejecutiva, Grupos y Eventos

Correo electrónico: nj.gonzalez@nh-hotels.com

**Hotel Hyatt Place (\*\*\*\*)**

**Av. Américo Vespucio Norte 1597, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2989 1206**

Habitación simple: 115 dólares + impuesto (incluye desayuno e Internet)

Atención: Rocío Valdebenito, Departamento de Reservas

Correo electrónico: rocio.valdebenito@hyatt.com

Las reservas deberán solicitarse directamente al hotel seleccionado antes de la fecha de vencimiento indicada en el formulario de reserva de hotel (última página de este documento). Después de esa fecha, el hotel se reserva el derecho de modificar la tarifa y no garantiza la disponibilidad de habitaciones.

Estos precios no incluyen el 19% del impuesto sobre el valor agregado (IVA). El huésped queda exento del IVA si paga en dólares o con tarjeta de crédito internacional. El hotel solicitará comprobante del ingreso a Chile.

*Para mantener la tarifa especial de la CEPAL, la reserva debe hacerse de forma personal y no a través de agencias u otros medios. Cada participante es responsable de su reserva y deberá asegurarse de que su solicitud haya sido procesada por el hotel y de solicitar el correspondiente número o código de reserva para la confirmación. Es indispensable proporcionar la información de los vuelos y las horas de llegada y salida del país, así como el tipo y número de tarjeta de crédito, para garantizar la reserva. A tal efecto, sírvase enviar al hotel el formulario de reserva de hotel adjunto, en que se solicitan todos los datos requeridos.*

## 5. Visas y requisitos de entrada al país

Para ingresar a Chile, los delegados deben poseer un pasaporte válido con una vigencia superior a seis meses desde la fecha de ingreso al país.

Asimismo, los delegados de países que requieran visa para ingresar a Chile son responsables de solicitarla con anterioridad en las embajadas o consulados de Chile en sus respectivos países.

Puede averiguar si requiere visa en la embajada o consulados de Chile en su país. Los datos de contacto de las embajadas y consulados se encuentran en el sitio <https://www.minrel.gob.cl/embajadas-y-consulados>.

## 6. Transporte desde el aeropuerto hasta la ciudad de Santiago

El traslado desde el aeropuerto a la ciudad puede hacerse en minibuses de las empresas Transvip o Wetransport, ubicadas en el aeropuerto, que tienen capacidad para entre 10 y 12 pasajeros, incluidas personas con movilidad reducida, y hacen un recorrido por diferentes sectores de la ciudad, con un costo aproximado de 15 dólares por persona.

Si desea optar por un traslado privado, se sugieren las empresas de Taxi Turismo Oficial, también ubicadas en el aeropuerto, cuya tarifa habitual oscila entre 35 y 40 dólares, según el destino en la ciudad.

Existen también líneas de microbuses y taxis que sirven de transporte en la capital, además de seis líneas de metro. La tarifa de los taxis aparece indicada en los taxímetros y, en general, no se da propina a sus conductores.

A continuación, se sugieren 3 empresas de transporte privado para personas con movilidad reducida temporal o permanente:

Goxi

<http://www.goxi.cl/>

+56968347267

Arpal Chile

<https://www.arpalchile.cl/>

+56 9 6650 1734

Transfervan

<https://www.transfervan.cl/sitiotransfervan/>

+56966308660

## 7. Registro de participantes

El registro en línea de participantes estará habilitado entre los días 1 de febrero y el 25 de marzo, y se realizará a través del sitio web de la Reunión [foroalc2030.cepal.org/2025/es](http://foroalc2030.cepal.org/2025/es).

Después de su inscripción, el sistema de registro le enviará una nota automática de confirmación de la recepción. Posteriormente, una vez que su solicitud de registro haya sido aprobada, recibirá un nuevo correo de “**confirmación de aceptación**”, que deberá presentar junto con su documento de identificación al momento de retirar sus credenciales.

El registro en línea de representantes de gobiernos no sustituye el requisito formal de envío de una nota oficial, en que se indiquen los nombres del jefe o jefa de la delegación y de cada uno de los miembros acompañantes.

Los funcionarios de los organismos del sistema de las Naciones Unidas podrán ingresar a la Reunión con sus credenciales de las Naciones Unidas previamente activadas, sin perjuicio del requisito de registrarse en línea. Para activar su pase será necesario enviar una imagen de su respectiva credencial, por ambos lados, al siguiente correo: [cencoseg@cepal.org](mailto:cencoseg@cepal.org).

La entrega de credenciales se realizará en el ingreso principal de la CEPAL (Av. Dag Hammarskjöld 3477, Vitacura), desde el 31 de marzo a las 8.30 horas, hasta el 1 de abril a las 15.00 horas. Las credenciales deben ser retiradas personalmente, presentando un documento de identificación. Durante la Reunión los participantes deberán portar su credencial en un lugar visible. Por razones de seguridad, se exigirá su utilización para asistir a todas las sesiones.

Se sugiere llegar con al menos 30 minutos de anticipación al inicio de las sesiones, para poder completar el proceso de retiro de su credencial y los protocolos de seguridad de las Naciones Unidas.

En caso de requerir más información sobre el registro y la acreditación de participantes, no dude en ponerse en contacto con Luis Flores (luis.flores@un.org) o Carolina Jara (carolina.jara@un.org); teléfono: (+56 2 2210 2330).

## **8. Inauguración**

La ceremonia de inauguración se realizará el martes 1 de abril de 2025 a las 9.00 horas.

## **9. Internet**

En la sala de conferencias y en los espacios abiertos, los participantes dispondrán de conexión inalámbrica a Internet (wifi) y para su uso deberán registrarse e introducir una clave.

## **10. Idiomas**

El idioma oficial de la reunión será el español. Habrá interpretación simultánea al inglés y portugués.

## **11. Instalaciones y servicios en la CEPAL**

<b>Banco</b>	El Banco de Chile cuenta con una sucursal ubicada en el subterráneo. Su horario de atención al público es de 9.00 a 14.00 horas. Se puede cambiar moneda extranjera de 10.00 a 12.30 horas. Para ello, los extranjeros deben presentar su pasaporte y el documento otorgado por la Policía de Investigaciones (PDI) de Chile al ingreso al país.
<b>Comidas</b>	La CEPAL cuenta con una cafetería y un comedor institucional, que funcionan en horario continuado desde las 9.00 hasta las 17.00 horas. Estos servicios deben ser costeados directamente por los participantes.
<b>Servicios médicos</b>	En la clínica, situada en el zócalo (oficina Z-210) (anexo 2333 o teléfono (+56) 2 2210 2333), se presta atención de primeros auxilios. El horario de este servicio es de 9.00 a 13.00 horas y de 14.30 a 18.00 horas.

# SOLICITUD DE RESERVA DE HOTEL

**OCTAVO REUNIÓN DEL FORO DE LOS PAÍSES DE AMÉRICA LATINA  
Y EL CARIBE SOBRE EL DESARROLLO SOSTENIBLE**  
Santiago, 30 de marzo a 5 de abril de 2025

<b>Nombre/Name:</b>	<b>Apellido/Last name:</b>
<b>Dirección/Address:</b>	
<b>Ciudad/City:</b>	<b>País/Country:</b>
<b>Teléfono/Phone:</b>	<b>Correo electrónico/E-Mail:</b>

## SELECCIONAR HOTEL

<p><b>Hotel Pullman Vitacura (****)</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Av. Vitacura 3201, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2947 3612 Habitación simple: <b>135</b> dólares + impuesto <i>(incluye desayuno buffet, Internet y acceso al gimnasio)</i></p> <p>Atención: Francisca Cid Departamento de Reservas francisca.cid@accor.com Código de grupo: <b>CEPVIIIDES</b> Fecha de vencimiento del bloqueo: <b>15 de febrero de 2025</b></p>	<p><b>Hotel Director Vitacura (****)</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Av. Vitacura 3600, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2389 1956 Habitación simple: <b>121</b> dólares + impuesto <i>(incluye desayuno e Internet)</i></p> <p>Atención: María Eliana Puga Departamento de Reservas reservas@director.cl Código de grupo: <b>952701</b> Fecha de vencimiento del bloqueo: <b>11 de marzo de 2025</b></p>
<p><b>Hotel NH Collection Casacostanera (****)</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Av. Nueva Costanera 3900, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2496 2000 Habitación simple: <b>145</b> dólares + impuesto <i>(incluye desayuno e Internet)</i></p> <p>Atención: Noemi González Departamento de Reservas nj.gonzalez@nh-hotels.com Código de grupo: <b>MB0004238671</b> Fecha de vencimiento del bloqueo: <b>28 de febrero de 2025</b></p>	<p><b>Hotel Noi (*****)</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Av. Nueva Costanera 3736, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2432 6837 Habitación simple: <b>180</b> dólares + impuesto <i>(incluye desayuno, Internet, gimnasio y estacionamiento)</i></p> <p>Atención: Meena Vaswani Senior Sales Account Manager meena.vaswani@noihotels.com Código de grupo: <b>891956</b> Fecha de vencimiento del bloqueo: <b>28 de febrero de 2025</b></p>
<p><b>Hotel Hyatt Place (****)</b> <input type="checkbox"/></p> <p>Av. Américo Vespucio Norte 1597, Vitacura. Teléfono: (+56) 2 2989 1206 Habitación simple: <b>115</b> dólares + impuesto <i>(incluye desayuno e Internet)</i></p> <p>Atención: Rocío Valdebenito Departamento de Reservas rocio.valdebenito@hyatt.com Código de grupo: <b>G-CPMZ</b> Fecha de vencimiento del bloqueo: <b>5 de marzo de 2025</b></p>	
<p>Fecha de llegada al país: <i>Date of arrival:</i></p>	
<p>Fecha de salida del país: <i>Date of departure:</i></p>	

**Autorizo el uso de la siguiente tarjeta de crédito a fin de garantizar mi reserva de hotel / /  
authorize the use of my credit card to guarantee my hotel reservation:**

American Express <input type="checkbox"/>	Mastercard <input type="checkbox"/>	Visa <input type="checkbox"/>	Otra/Other (nombre/name) <input type="checkbox"/>
Núm. de tarjeta de crédito/Credit card number:			
Fecha de vencimiento/Date of expiration:			

**Por favor, complete el formulario y envíelo por correo electrónico al hotel seleccionado.  
El pasajero queda exento del IVA si paga en dólares o con tarjeta de crédito internacional.**